

## SZÁLLÍTÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

### HIT GYŰLEKEZETE

Székhely: 1103 Budapest, Gyömrői út 69.  
Képviseli: Petrőcz László  
Statisztikai számjel: 19187262-9491-551-01  
Adószám: 19187262-~~2~~-42 *h. l.*  
Számlavezető pénzügyintézet: Polgári Takarékszövetkezet  
Bankszámlaszám: 61200261-10101724  
(továbbiakban: Megrendelő),

másrészről

Cégnév: Albacomp RI Kft.  
Székhely: 8000 Székesfehérvár, Mártírok útja 9.  
Képviselő: Dr. Balázs Zoltán  
Cégjegyzékszám: 07-09-015199  
Bankszámlaszám: 10918001-00000036-73390010  
Adószám: 14464401-2-07  
Statisztikai számjel: 14464401-4741-113-07  
mint **Szállító**- a szerződésben a továbbiakban a megnevezése: Szállító -

között a mai napon és helyen az alábbi feltételekkel:

### 1. Bevezető rendelkezések

A Hit Gyűlekezete 2011. február 3-án a 2003. évi CXXIX. tv. (Kbt.) alapján a TIOP-1.1.1-09/1-2010-0136 sz. projekt keretén belül a debreceni Huszár Gál Gimnázium, Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény részére oktatástechnológiai fejlesztés megvalósítása indított közbeszerzési eljárást a Kbt. 251. § (2) bekezdése szerint. Az ajánlatok értékelését követően az Ajánlatkérő az Albacomp RI Kft. ajánlattevő ajánlatát fogadta el a legkedvezőbbnek, ezért vele köti meg jelen szerződést.

Jelen szerződést Szerződő Felek az ajánlattételi felhívás, az ajánlatkérési dokumentáció és az Ajánlattevő ajánlata alapján kötik meg. A fenti dokumentumok a szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezik.

### 2. A teljesítés helye:

4030 Debrecen, Diószegi út 15.

### 3. A szerződés tárgya:

Oktatástechnológiai fejlesztés a Huszár Gál Iskolában (Debrecen):

- 158 db tanulói eszköz (tanulói laptop operációs rendszerrel, digitális oktatási tartalommal)
- 8 db tanári eszköz (tanári laptop digitális oktatási tartalommal)
- 8 db tároló
- 8 db WIFI Acces Point
- 1 db router

Szállító feladata az eszközök szállításához kapcsolódó szolgáltatások (üzembe helyezés, összeszerelés, szállítás, beállítás, installálás, oktatás) vállalása is.

#### 4. Az ellenszolgáltatás összege

A Szállító a feladat elvégzése ellenében vételárra jogosult. A vételár összege:

**16 088 000 Ft + 25% áfa,**

azaz tizenhatmillió-nyolcvannyolcezer forint + 25% áfa.

##### 4.1. Fizetési mód

A vételár – a számla kiállítását követően a Kbt. 305.§ előírásai szerint, a **Szállító** UniCredit Bank Hungary Zrt. banknál vezetett 10918001-00000036-73390010 számú számlájára átutalással kerül kiegyenlítésre 45 napos fizetési határidővel, a 281/2006. (XII.28.) kormányrendelet 19. § (4) b) pontja szerinti szállító finanszírozással. A fizetési esedékesség **Szállító** által a **Megrendelőnek** igazoltan, egyidejűleg átadott áruszámla és átvételi elismervény dátumától kezdődik. Szükség esetén a 45 napos kifizetési határidő meghosszabbodik a Támogató Szerv ügyintézési határidejével.

(Szállítói finanszírozás: számla támogatásra eső része a Támogató által közvetlenül a szállítónak kerül kifizetésre, miután Megrendelő az önerő kifizetését igazolja.)

Ajánlattevő a szerződés szerű teljesítést követően nyújthatja be számláját.

Ajánlatkérő előleget nem fizet.

A kifizetés a szerződés szerű teljesítést követően a Kbt. 305. § rendelkezései szerint.

A kifizetés a 2003. évi XCII.tv. (Art.)36/A § hatálya alá tartozik.

Az **Áru** tulajdonjoga a vételár teljes kifizetése után száll át **Megrendelőre**.

**Megrendelő** késedelmes fizetése esetén **Szállító** a mindenkori jegybanki alapkamat számlázására jogosult.

#### 5. Szállítási feltételek és határidők

Az **Árunak** a teljesítési helyig történő szállításáért a **Szállító** külön díjazást nem igényelhet.

A **Szállító** az **Árunak** a teljesítési helyre eljuttatásához alkalmas fuvarozási módot kell választania, és kellő gondossággal kell eljárnia a fuvarozó kiválasztásában.

**Szállítási határidő: szerződéskötéstől számítva 30 nap.**

## 6. Csomagolás

A **Szállító** az **Árut** a fuvarozás módjának megfelelő csomagolásban szállítja le. A csomagokon (ládakon) fel kell tüntetni a megfelelő kezelésre és tárolásra vonatkozó feliratokat, illetve címkéket.

## 7. Az Áru átvétele, tárolása

Az **Áru** fuvarozótól történő átvétele és szükség szerinti raktározása a **Megrendelő**, vagy a **Megrendelő** által kijelölt személy feladata. A **Megrendelő** kellő időben köteles tájékoztatni a **Szállítót** az átvételre jogosult személyéről.

A **Megrendelő** az **Árut** a fuvarozótól bruttó súly és darabszám szerint veszi át. Az **Áru** fuvarozótól történő átvételkor a **Megrendelő** kizárólag a csomagoláson külsőleg észlelhető sérülések és hiányosságok esetén köteles a fuvarozóval szemben bejelenteni a kárigényt és erről a **Szállítót** haladéktalanul értesíti. Ha a **Megrendelő** megítélése szerint szükséges, a (láda) bontásra - a (láda) bontás helyének és időpontjának a megjelölésével - rövid úton meghívja a **Szállítót**, és a rendeltetési helyen történő elhelyezést megelőzően a **Szállító** jelenlétében bontja fel a csomagot/ládát. A (láda) bontás során tapasztalt sérülésekről vagy hiányokról a **Felek** jegyzőkönyvet vesznek fel. Ha a **Szállító** a (láda) bontáson az értesítés ellenére nem jelenik meg, a **Megrendelő** által felvett jegyzőkönyv a **Felek** által együttesen felvett jegyzőkönyvnek minősül.

Az áru minőségi átvételére a felhasználás függvényében folyamatosan kerül sor. Ha a minőségi átvétel során Megrendelő azt állapítja meg, hogy az áru nem felel meg a szerződésben foglalt feltételeknek, így különösen a műszaki specifikációban leírtaknak, akkor Szállító köteles az árut haladéktalanul és térítésmentesen kicserélni.

8. A műszaki specifikációban megjelölt eszközök esetén a leszállítást követően a szükséges beépítés elvégzése a Megrendelő kötelezettsége.

## 9. Szavatosság, jótállás

A **Szállító** szavatolja és garantálja, hogy

- a) az általa a szerződés keretén belül szállított **Áru** az ajánlatában feltüntetettek szerint használatban nem volt, és, hacsak a szerződés másként nem rendelkezik, tartalmazza a legutóbbi összes kivitelezési és anyagbeli fejlesztéseket,
- b) a szállított **Áru** alkalmas a rendeltetésszerű használatra, valamint mentes mindenfajta tervezési, anyagbeli, kivitelezési, illetve a **Szállító** vagy közreműködői tevékenységével vagy mulasztásával bármilyen más módon összefüggő hibáktól,
- c) a szállított **Áru** a közbeszerzési dokumentációban megjelölt feltételek mellett a **Szállító** ajánlatában megjelölt jótállási idő tartama alatt megőrzi a használhatóságát.

A **Megrendelő** köteles írásban haladéktalanul értesíteni a **Szállítót** a szavatosság, illetve a jótállás alapján érvényesíteni kívánt bármilyen igényről.

A szavatosság, illetve a jótállásnak a **Szállító** ajánlatában megjelölt időtartama alatt a **Szállító**, illetve a **Szállítónak** az ajánlatban megjelölt közreműködője a fenti 9.b) pontban foglaltak megfelelő alkalmazásával köteles a **Megrendelő** szavatossági, illetve jótállási igényét kielégíteni.

Ha a **Szállító** nem, vagy nem szerződésszerűen tesz eleget a fenti 9.b) pont szerinti kötelezettségének, akkor a **Megrendelő** a **Szállító** költségére, kockázatára és felelőségére jogosult - de nem köteles - minden ésszerű intézkedést megtenni az **Áru** kicserélése vagy kijavítása érdekében.

A szavatossági, illetve jótállási idő alatt bejelentett igények a szavatossági, illetve jótállási idő lejártá után is érvényesíthetők.

**A jótállás időtartama: 12hó**

## **10. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek:**

Szállítót az ajánlati dokumentációban meghatározottak szerinti szállítási feladatok ellátása közbeni, a szerződéses feltételek nem megfelelő módon történő, vagy nem teljesítése esetén a következő szerződést biztosító mellékkötelezettségek terhelik:

10.1. Késedelmi kötbér:

A napi késedelmi kötbér mértéke a nettó vállalási ár 0,5%-a.

10.2. Meghiúsulási kötbér:

A szállító érdekkörében felmerült meghiúsulás esetén megrendelő igényt tart a nettó szállítási díj 0,5 %-át kitevő meghiúsulási kötbérre.

## **11. Egyéb feltételek**

Minden, a szerződés keretében a **Felek** által egymásnak küldött értesítésnek írott formában (ajánlott levélben, telefaxon) kell történnie. Ezen értesítések hatálya a címzett általi vételkor, illetve neki történő kézbesítéskor áll be. A **Felek** közötti levelezése nyelve: magyar.

- a) Megrendelő címe: 1103 Budapest, Gyömrői út 69. (4030 Debrecen, Diószegi út 15.)

Megrendelő telefonja: +36 52 537-078

Értesítendő személyek: Nagy Anita

- b) Szállító címe: 8000 Székesfehérvár, Mártírok útja 9.

Szállító telefonja: +36 22 515-414

Értesítendő személy: Dr. Balázs Zoltán

11.1. A jelen szerződés mellékletei, valamint a Szállító által benyújtott ajánlat és a közbeszerzési dokumentáció a szerződés elválaszthatatlan részét képezik. Ha a szerződést alkotó okmányok között ellentmondás mutatkozik, akkor - ebben a sorrendben - a jelen szerződés, a jelen szerződés mellékletei, a közbeszerzési dokumentáció tartalma illetve a Szállító által benyújtott ajánlat, az irányadó.

11.2. A szerződő Felek mentesülnek a jelen szerződésből fakadó kötelezettségeinek nem, vagy részleges teljesítésével kapcsolatos felelősség alól, ha a nem teljesítés elháríthatatlan erők következménye. Elháríthatatlan erőn az olyan, az illetékes Kereskedelmi Kamara által igazolt körülményeket kell érteni, melyek a jelen szerződés aláírását követően felmerülő, előreláthatatlan események következtében állnak be. Ilyennek tekinthetők főképp, de nem kizárólag a háború, földrengés, tűzvész, általános sztrájk, robbanás, általános anyag- és üzemanyaghiány. Az elháríthatatlan erő által érintett fél köteles a másik felet a vis maior helyzet bekövetkeztéről, illetve megszűntéről 15 napon belül értesíteni.

## **12. Vegyes és záró rendelkezések**

12.1. Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen szerződés az Art. 36/A. §-a szerint a közbeszerzések teljesítéséhez kapcsolódóan megkötött szerződésnek minősül. Ezen tényre tekintettel Szállító jelen szerződés aláírásával elismeri, hogy Megrendelő eleget tett az Art. 36/A. §-a szerinti tájékoztatási kötelezettségének.

12.2. A felek a jelen szerződés teljesítése során kötelesek kölcsönösen együttműködni egymással; a szerződés módosítását igénylő körülményekről kötelesek haladéktalanul tájékoztatni egymást.

12.3. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar Polgári Törvénykönyv és a Közbeszerzési Törvény szabályai az irányadók.

12.4. A felek abban állapodnak meg, hogy a jelen szerződésből eredő esetleges jogvitákat elsősorban békés úton kísérelik megoldani. Ennek érdekében az alábbi peren kívüli egyeztetési szabályokat határozzák meg:

Amennyiben az egyik fél a másik szerződő fél jelen szerződéssel összefüggő nyilatkozatával, vagy más, a szerződés teljesítése körüli intézkedésével nem ért egyet, s ennek megváltoztatására, új intézkedése, nyilatkozata megtételére a másik felet határidő tűzésével már sikertelenül felszólította, mindkét fél jogosult egyeztetést összehívni, s az egyeztető tárgyalás keretei között az álláspontok egyeztetését megkísérelni.


Amennyiben a fenti egyeztetési eljárás a kezdeményezéstől számított 30 napon belül nem jár sikerrel, ebben az esetben a kezdeményező félnek jogában áll bírósághoz fordulni.

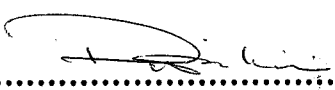
12.5. A peren kívül nem rendezhető ügyekre vonatkozóan a felek kikötik a Debreceni Városi Bíróság kizárólagos illetékességét, 5 millió forint feletti jogvita esetén pedig a Hajdú-Bihar megyei Bíróság kizárólagos illetékességét.

12.6. Jelen szerződés módosítására - amennyiben a módosítást nem a szerződést aláíró személyek látják el aláírásaikkal - csak a felek által erre kifejezetten felhatalmazott képviselők útján, írásban, a felek egybehangzó jognyilatkozatai alapján van lehetőség, a Kbt. 303. §-ában meghatározott esetben.

A felek a jelen 6 számozott oldalból álló szerződést elolvasták, megértették, majd mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá. A szerződés 6 eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyekből 4 a Megrendelőnél, 2 pedig a Szállítónál marad.

Debrecen, 2011. március 7.

  
.....  
**Szállító**

  
.....  
**Megrendelő**